|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Hvordan evaluerer vi?** | **Hvornår evaluerer vi?** | **Hvordan registrerer vi evalueringen?** | **Hvem har ansvaret for evalueringen?** |
| DEN ENKELTE ELEV | | | | |
| Den enkelte elevs faglige udbytte, progression og trivsel  *(Lov om de gymnasiale uddannelser § 28, stk.3)*  *(Fagenes læreplaner)* | I fagene: Gennem læringssamtaler inddrages eleven i evalueringen af arbejdet med mål for egen udvikling | Løbende i fagene | Eleven hjælpes til at gemme feedback systematisk i fagene | Faglærer |
| Den enkelte elevs faglige standpunkt  *(Bekendtgørelse om de gymnasiale uddannelser § 3)* | I fagene: Gennem læringssamtaler inddrages eleven i evalueringen af arbejdet med mål for egen udvikling.  Karakterer | Der gives løbende feedback i forbindelse med afleveringer  Standpunktskarakterer: December  Årskarakterer: Maj | Eleven hjælpes til at gemme feedback systematisk i fagene  Lectio | Faglærer  Faglærer |
| Skriftligt arbejde  *(Bekendtgørelse om de gymnasiale uddannelser § 20, stk. 2)*  *(Fagenes læreplaner)* | Forskellige former benyttes | Løbende | En del af almindelig tilbagemelding i forbindelse med afleveringer | Faglærer |
| Større projekter, f.eks. tværfaglige forløb, SO, temadage  *(Bekendtgørelse om de gymnasiale uddannelser § 20)* | Eleverne evalueres individuelt og/eller gruppevist. Der gives mundtlig eller skriftlig feedback  Der gives tilbagemeldinger om elevernes standpunkt ved skriftligt arbejde og en uddybet evaluering af opgavebesvarelsens styrker og svagheder | Løbende | Eleverne hjælpes til at gemme feedback systematisk i fagene  Faglærer gemmer evalueringerne, så længe læreren har klassen | De involverede lærere |
| UNDERVISNINGEN | | | | |
| Generelt for uddannelsesforløbene  *(Lov om de gymnasiale uddannelser §28, stk. 3)*  Som minimum evalueres klasserumskulturen, arbejdsformer, undervisningens tilrettelæggelse, elevernes forberedelse og motivation, elevernes arbejdsbyrde, lærerens gennemførsel af undervisningen | Undervisningen evalueres på alle hold mindst to gange om året i hvert fag. Dette gennemføres som en dialog mellem lærer og hold.  Årlig trivselsmåling. Indholdet fastsættes af Styrelsen for undervisning og kvalitet  Skolens kvalitetssystem sikrer en årlig selvevaluering, hvor eleverne evaluerer undervisningen  Kollegial supervision. Læreren udvælger fokuspunkt(er), der har afsæt i undervisningsevalueringen. Vicerektor kan inddrage yderligere fokuspunkter med afsæt i f.eks. udviklingsarbejde, faggruppearbejde mm. | Én gang pr. semester på hvert hold  December  Én gang i løbet af skoleåret. Læreren melder ind til Vicerektor om ønske i forhold til hold, jf. fokuspunkt(er) | Faglærer til eget brug og til brug ved kollegial supervision  Faglærer til eget brug.  Opfølgningssamtalerne samler overordnede udviklingspunk-ter til afdelingens selvevaluering | Faglærer  Kvalitets- og udviklingschef (KTM)  Kvalitets- og udviklingschef (KTM)  Vicerektor (ANT) |

*Version 02.07.24/TVA*